

Informasjon om prosedyre ved innmelding/ending/oppseiing av plass i SFO

Aurland kommune bruker systemet Visma Flyt Skole for skule og SFO. Innmelding, ending eller oppseiing av plass i SFO skal gjerast i dette systemet.

Merk at det er berre dei som ikkje har plass i SFO i dag som skal melde inn no.

NB! For at føresette skal kunne logge seg på må fødselsnummeret til dei føresette ligge inne i Visma Flyt Skole. Det er fødselsnummeret som vert brukt til identifisering.

Vi gjer merksam på at me må få innmeldingsskjemaet for 1. skuleår for å kunne registrera fødselsnummera i Visma.

Dei som har opphald i SFO i dag ligg i systemet allereie, og treng ikkje gjere noko med mindre de skal endre på alternativ for opphald eller sei opp plassen. Da følgjer de prosedyren under.


Frist for innmelding til SFO er 1. april 2022.

Dei som skal ha gratisopphald i SFO, dvs. plass mens dei venter på skulebussen skal ikkje melde inn her. Dette vert ein dialog mellom SFO og heimen og vert utført av SFO-leiar.

Slik går de fram for å logge på i systemet

Link: <https://skole.visma.com/aurland>

Klikk på Logg inn med ID-porten

AURLAND KOMMUNE 

VELG ELEKTRONISK ID

MinID **MINID**
Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev

bankID **BANKID**
Med koder fra banken din

bankID **BANKID PÅ MOBIL**
Med sikker legitimasjon på mobil

buypass **BUYPASS ID PÅ SMARTKORT**
Med smartkort og kortleser


buypass **BUYPASS ID I MOBIL**
Med passord/SMS eller mobilapp

COMMFIDES **COMMFIDES**
Med USB-pinne eller smartkort

[Slik skaffer du deg elektronisk ID](#)

Vel type elektronisk ID. Om du ikkje har elektronisk identitet så klikk på nedste linken: Slik skaffar du deg elektronisk ID.

Så kjem de inn på side kor de finn oversikt over born de har i skulen. Klikk på SFO-knappen


 **Danser Line**

Kontaktlærer:
E-post:


SFO **Send melding**

Søknader

Her kjem de inn på elevkortet til bornet dykkar. Her vil de etter kvart finne opphald bornet har på SFO, faktureringsgrunnlag og tidlegare fakturaer. De vil også finne fråver, vurderingar, søknadar, svar...

Flåm skule 

Line, Danser

x-test 

Info **Foresatt** **Grupper** **SFO/Fakturering** **Dokumenter** **Meldinger** **Samtykke** **Søknader**

SFO Fakturering

Søk SFO

Klikk på Søk SFO

Vel startdato i kalender og vel alternativ for opphold, 0 - 14 timar eller over 14 timar per veke.

The screenshot shows a web interface with tabs: Info, Foresatt, Grupper, SFO/Fakturering, Dokumenter, Meldinger, Samtykke, and Søknader. Under the SFO/Fakturering tab, there are radio buttons for SFO (selected) and Fakturering. Below this, the 'SFO' section contains:
* Startdato SFO: 17.08.2020 (with a calendar icon)
* SFO opphold: A dropdown menu is open, showing two options:
- 0-14 timar per veke (kr 1709)
- Over 14 timar per veke (kr 2175)

Når de har valt alternativ for opphold kjem det fram spørsmål, info og boks til å svare i. Vi ber om at svarar på spørsmåla i boksen «Kommentar frå foresatte».

Ikkje skriv sensitiv informasjon i boksen.


The screenshot shows the same web interface as above, but with the following changes:
* Startdato SFO: 31.01.2022
* SFO opphold: 0-14 timar per veke (kr 1808)
Below the form fields, there is a section titled 'SPØRSMÅL TIL SØKJAR SOM VI BER OM VERT SVART PÅ I BOKSEN UNDER:' with two questions:
1. Kva dag og tid skal barnet gå på SFO dei ulike vekedagane?
2. Har barnet spesielle behov som må takast omsyn til?
Below the questions is a text box labeled 'Kommentar fra foresatte' containing the text: 'Sensitive opplysninger må oversendes via post.'
Below the text box is a PDF icon and the text: 'Vedtekter for SFO gjeldande frå 1. august 2020.pdf'
Below the PDF link is a red asterisk and the text: 'Samtykke SFO vedtekter' next to a grey toggle switch.
Below the toggle switch is the text: 'Informasjon til søkjar'
Below the information text is the text: 'Dagleg oppholdstid er inndelt i 3 periodar som ikkje kan splittast i mindre delar:' followed by three lines:
Morgon - Frå SFO opnar til skulestart
Tidleg ettermiddag - frå skuleslutt til 14.30
Sein ettermiddag - frå 14.30 til SFO stengjer

Eks.

Kommentar fra foresatte

1. Kvar dag om morgonen og torsdag ettermiddag
2. Tek det munnleg med SFO-leiari

De må også samtykkjer i vedtektene for SFO ved å sette brytaren på grøn farge. Vedtektene ligg i lenkje som kan lastast ned.

 Vedtekter for SFO gjeldande frå 1. august 2020.pdf

* Samtykke SFO vedtekter

Klikk på grøn Send-knapp nede til høgre

[Avbryt](#)

De kan no sjå at søknaden ligg inne til godkjenning. På fana Dokumenter kan de også sjå sjølve søknaden.

Startdato	Sluttdato	Opphold	Sist endret av	Status
19.08.2019		0-14 timar per veke	Beathe Stentvedt	Til godkjenning

Nytt opphald/endre opphald

Når ein elev har fått opphald i SFO beheld han/ho plassen ut 4. klasse.

Om ein skal endre opphald eller seie opp plassen så gjerast det på same stad i systemet. Da kjem disse knappane opp.

Info Foresatt Grupper SFO/Fakturering Dokumenter Melding

SFO Fakturering

Startdato SFO **19.08.2019**

SFO opphold **0-14 timer per veke kr 1658**

Sluttdato SFO

[Endre opphold](#) [Si opp plass](#) [Søk SFO](#)

Ber også om at de går inn og legg inn kontaktopplysninger for føresett. Dette gjerast nederst på framsida. Klikk på rediger og legg inn e-postadresse og telefonnummer.

Beathe Stentvedt

[Varslingsinnstillinger](#)

Adresse: **Ryggjakyrkja 14, 5745 AURLAND**

E-post: **bces@aurland.kommune.no**

Telefon mobil:

Telefon arbeid:

Telefon hjem:

[Rediger](#)